



Golfpark
Göppingen

Der Golfpark Göppingen sucht ab sofort eine(n) Verwaltungs-Mitarbeiter(in)

Der teilöffentliche Golfpark Göppingen verfügt als City-Golfanlage über einen 9-Loch-Golfplatz mit umfangreichen Übungseinrichtungen und liegt verkehrsgünstig im Großraum Stuttgart. Mit seinen modernen und flexiblen Nutzungskonzepten unterscheidet sich der Golfpark Göppingen von vielen Marktteilnehmern.

Der Aufgabenbereich umfasst u.a.:

- Organisation und Durchführung des Turnier- und Spielbetriebs
- Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Planung, Organisation und Durchführung von Marketingaktivitäten
- Persönliche Betreuung der Mitglieder und Gäste
- Mitglieder- und Gästeverwaltung mittels der Verwaltungssoftware Albatros
- Vertrieb von Golfkursen, Clubmitgliedschaften, Jahres- und Tagesnutzungsrechten
- Vertrieb von weiteren Angeboten und Dienstleistungen des Golfpark Göppingen
- Akquisition und Betreuung von Sponsoren und Werbepartnern
- Allgemeine Verwaltungsarbeiten und Korrespondenz
- Betreuung des angeschlossenen Proshops
- Vorbereitung der Buchhaltung
- Rechnungslegung und -überwachung für Mitglieder, Gäste, Veranstalter, Sponsoren und Werbepartner
- Redaktionelle Betreuung der Homepage

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Golfsekretär(in), Sport- und Fitnesskauffrau/-kaufmann, Bürokauffrau/-kaufmann, im Hotelfach oder ähnliche Qualifikation
- Buchhaltungskennntnisse erforderlich
- Sportbegeistert, belastbar, teamfähig, kommunikativ und aufgeschlossen
- Gute Umgangsformen, freundliches und sicheres Auftreten
- Dienstleistungsorientiertes Denken und Handeln
- Bereitschaft zu golfbetriebsbedingten Arbeitszeiten (Wochenend- und Feiertagsarbeit, Überstunden)
- Sehr gute Microsoft-Office Kenntnisse
- EDV-Verständnis
- Albatros-Kenntnisse (Golfsoftware) von Vorteil, jedoch nicht Bedingung
- Stark in deutscher Grammatik und Rechtschreibung
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse

Wir bieten einen Arbeitsplatz in einem modernen Unternehmen mit abwechslungsreichen Aufgabenstellungen und Spielraum für persönliche Kreativität.

Schicken Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mit Foto) unter Angabe Ihrer Einkommenserwartung sowie des möglichen Eintrittstermins bitte

per Mail an: [ingo.hagen\(at\)golf-gp.de](mailto:ingo.hagen(at)golf-gp.de) oder

per Post an: GCG GmbH – Golfpark Göppingen
Ingo Hagen
Fraunhoferstraße 2
73037 Göppingen.